TENGRI BANK

АКБ «Тенгри Банк» (АО)
Генеральная лицензия Банка России № 369 от 25.08.2008
+7 (495) 369-99-44 · info@tengribank.com · tengribank.com

TENGRI BUSINESS · ДОКУМЕНТЫ

Зарплатный проект

Редакция от **30.09.2026** Язык документа: **русский**

1. Предмет
2. Термины
3. Права и обязанности
4. Ответственность
5. Порядок изменений
6. Контакты и реквизиты

1. Предмет

Условия выплаты заработной платы, авансов, отпускных и премий сотрудникам по реестрам из приложения, выпуска карт сотрудникам и обмена данными с учётной системой компании.

2. Термины

1. Реестр – список сотрудников с суммами к выплате, сформированный в разделе «Зарплата» или загруженный из 1С.
2. Зарплатная карта – карта Tengri Bank, выпущенная сотруднику по заявке компании; обслуживание бесплатно.
3. Дата выплаты – день, указанный в реестре; при выходном выплата производится накануне (ст. 136 ТК РФ).
4. НДФЛ – удерживается компанией при выплате; банк переводит суммы «на руки» по реестру.
5. Выгрузка в 1С – файл реестра в формате зарплатного проекта для учётной системы.

3. Права и обязанности

1. Реестр, подтверждённый в приложении до 16:00 рабочего дня, исполняется в тот же день; зачисление на карты Tengri Bank – мгновенно.
2. Выплаты на карты других банков проходят по реквизитам сотрудников в срок до одного рабочего дня.
3. Компания отвечает за правильность сумм, удержание НДФЛ и уплату страховых взносов; банк не проверяет расчёт.
4. Банк уведомляет компанию о неисполненных строках реестра (неверные реквизиты, закрытая карта) в приложении.
5. Сотрудник получает уведомление о зачислении; данные о зарплате видны только ему и уполномоченному лицу компании.
6. Компания может отозвать реестр до начала исполнения; после зачисления возврат – только через сотрудника.

4. Ответственность

1. Банк и клиент отвечают в соответствии с применимым законодательством и договором обслуживания.
2. Банк не отвечает за сбои по вине третьих лиц – операторов связи, платёжных систем, сторонних сервисов, – а также за последствия передачи клиентом данных для входа и кодов подтверждения другим лицам.
3. Ничто в этом документе не ограничивает права клиента, которые нельзя ограничить по закону.

5. Порядок изменений

1. Банк может обновлять документ. Актуальная редакция всегда доступна в приложении: «Ещё» → «О приложении» → «Лицензии и условия». Дата редакции указана вверху документа.
2. О существенных изменениях банк сообщает в приложении заранее. Если клиент продолжает пользоваться услугой после вступления изменений в силу, он принимает новую редакцию; если она не подходит, от услуги можно отказаться, обратившись в поддержку.

6. Контакты и реквизиты

1. Вопросы по документу: чат поддержки в приложении («Ещё» → «О приложении» → «Связаться с нами»), телефон +7 (495) 369-99-44, info@tengribank.com.
2. АКБ «Тенгри Банк» (АО), Генеральная лицензия Банка России № 369 от 25.08.2008. Остальные реквизиты уточняйте в отделении банка или в чате поддержки.